

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	1/18

生效日期	版本	修订历史
2021/09/06	2021v1	创建试行版
2022/01/17	2022v1	更新至正式版



# 爱派克斯 行为规范


2022 年

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	2/18

## 目录

序言		4
简介	目的和范围	5
	责任	5
	需要帮助?	6
	报告问题	6
<b>工作实践</b>  <i>公平和道德原则构成爱派克斯如何招聘、雇佣和培养员工的基础</i> 	1 工作实践、多元化和平等机会	7
	2 人权和尊严	7
<b>保护员工和资产</b>  <i>强健、有效的规章制度保护爱派克斯员工和资产</i> 	3 安全和健康	9
	4 环境	9
	5 数据隐私和保护	10
	6 处理公司财产	10
	7 公司账簿和记录	11
	8 业务连续性	11

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	3/18

<p><b>商业道德</b></p> <p><i>诚信构成爱派克斯如何与第三方开展业务和交往的基础。</i></p> 	9 贿赂和腐败	12
	10 礼品、款待和娱乐	13
	11 与供应商和其他第三方交往	13
	12 竞争与公平交易	14
	13 贸易管制	15
	14 政治献金	15
	15 慈善捐赠	15
	16 赞助	16
	17 利益冲突	16
	18 内幕交易	17
	19 洗钱	17



文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	4/18

# 序言

## 尊敬的各位同事：

作为一家全球运营的公司和一个负责任的企业公民，我们的业务活动以高道德标准和适用法律标准为基础。我们培养与利益相关者的信任感，并将诚信视为业务行为的一个关键要素，严格履行作为一名可靠、成功业务合作伙伴的责任。

爱派克斯行为规范旨在确保我们的所有员工，在爱派克斯全球各地的高级行政人员和管理人员的支持下，理解并遵守我们在业务活动中应用的各项原则。我们鼓励员工在内部或公开从事爱派克斯的业务时，都要亲自实践并始终重视行为规范的原则。这些原则规定了爱派克斯开展业务时遵循的最低标准，并且在全球市场中具有代表性。

我们坚信，我们的行为规范是防范风险的有效工具，可以保护我们免受金钱处罚或声誉损失等负面影响。与此同时，我们坚信，行为规范使我们认识到作为一家诚信的公司，其员工在业务中应当应用无可非议且清晰明确的原则。

爱派克斯国际物流集团，2022 年 1 月

Yngve Ruud  
董事长

Tony Song  
首席执行官

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	5/18

# 简介

## 目的和范围

诚信是爱派克斯业务行为的一个关键要素。爱派克斯的定位是在所有活动中成为一名值得信任且可靠的业务合作伙伴。行为规范汇编了爱派克斯在世界各地开展业务时应遵守的原则。行为规范的所有原则同等重要，所列的顺序并不以相关性为基础。行为规范适用于爱派克斯集团的每个附属公司以及爱派克斯的所有董事会成员和工作人员（以下统称为“员工”；员工经理被称为“经理”）。员工个人有义务严格遵守行为规范中规定的原则。如有疑问，应根据行为规范的精神作出合理判断。鉴于各国法律之间的地区差异，必须始终优先考虑更高标准，即爱派克斯行为规范或强制性法律要求。

## 责任

行为规范规定了适用于爱派克斯集团全体员工的预期商业原则。更具体地说，责任涉及的角色和职能如下：

### 所有爱派克斯员工必须

- 遵循行为规范中的原则，
- 了解、理解和遵循与其工作相关的原则，
- 坦然询问问题、征求建议和提出疑虑，无需担心遭到报复。

### 在有疑问时，员工应询问自己：

- “我打算做的事情是否获得法律许可并且符合爱派克斯的行为规范和政策？”
- “我的经理、同事和下属会认为我的行为符合道德吗？”
- “我的家人和朋友会认为我的行为符合道德吗？”
- “直接涉及的人员会认为我的行为符合道德吗？”
- “我希望得到相同方式的对待吗？”
- “如果我的行为出现在媒体上并被认为我的行为，我会感到坦然吗？”

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	6/18

### 此外，所有爱派克斯经理必须

- 在其影响范围内创造和鼓励一种诚信文化 - 包括对询问问题和提出疑虑持开放态度，
- 以身作则，在出现有关潜在可疑的商业行为之问题时，积极向员工提供指导，
- 对员工的不当行为完全负责，
- 正确地监督员工，
- 选择合格的员工完成相关任务，并按照适用的法律和法规提供适当的指示，
- 在定期监控行为规范遵循情况方面发挥积极作用，
- 清晰地传达违反法律和/或行为规范可能会造成严重的就业后果，
- 根据需要，按照适用的内部政策和法律，纠正发现的不当行为并确保实施适当的纪律处分。

不遵守行为规范可能导致纪律处分。对不当行为进行调查时，成员必须全面配合。

## 需要帮助？

行为规范并非详尽无遗，无法涵盖或预测员工在爱派克斯工作期间可能遇到的每种情况。尽管附加政策可能提供更具体的指导，但在某些情况下，员工仍然会有任何政策没有直接阐释的问题。

在有疑问时，鼓励员工提出问题。员工可以咨询经理获取指导和建议，也可以联系爱派克斯法律和合规组织的各个成员，讨论具体的情况或问题。

## 报告问题

我们鼓励知晓可能违反行为规范或法律问题或做法的员工向经理或者任何信任的人（例如直线经理、内部审计员、法律顾问或合规官）报告他们的疑虑。作为额外的报告渠道，员工可以利用秘密报告专线（通过电子邮件、电话或表格）以安全、保密和匿名（需要时）方式进行报告。有关秘密报告专线的其他信息可以在爱派克斯内部网上获取。

**严禁报复政策：**诚信善意报告任何问题的员工不应害怕报复，并将在适用情况下受到爱派克斯和本地法律的保护。但是，故意提供虚假或误导性信息可能会导致纪律处分。



文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	7/18

# 工作实践

## 1. 工作实践、多元化和平等机会

员工的知识、经验和企业精神决定了爱派克斯的成功。经理必须起到模范作用。对于违反爱派克斯商业道德标准的行为，应予以识别、开展讨论、作出改变并防止再次发生。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯的工作环境创造和促进职业发展机会。
- 我们的就业条件以及我们的报酬都旨在激发高绩效，始终奖励优异的表现。
- 爱派克斯支持多元化和包容的文化，避免遭遇骚扰和歧视。
- 经理和员工建立开放、诚实的团队合作。
- 爱派克斯尊重个人的隐私和数据保护权利。

### 禁止行为

- 爱派克斯决不容忍骚扰和歧视。
- 就业决不能存在非法和不公平现象。
- 禁止在工作场所滥用药物和使用非法药物。

## 2. 人权和尊严

人权是描述人类行为标准的道德原则或规范，并且作为自然和合法权利受到法律保护。它们通常被理解为不可剥夺的基本权利，“一个人与生俱来享有权利，仅仅因为她或他是一个人类”，而且不论他们的国籍、地点、语言、宗教、种族出身或任何其他身份，都是“所有人类与生俱来的权利”。

### 尊重和促进原则

- 必须按照人们普遍接受的人权和尊严原则从事业务活动。



文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	8/18

### 禁止行为

- 爱派克斯反对侵犯或限制任何类型的人权和尊严，包括但不限于任何形式的歧视、奴役和酷刑、人口贩卖或者强迫劳动和童工。



文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	9/18

# 保护人员和资产

## 3. 安全和健康

爱派克斯的业务受到各种法律、法规、行业标准和合同义务的约束，要求其员工、业务合作伙伴、客户、供应商和运营所在的社区创造安全、健康的工作环境。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯致力于创造和保持健康、安全的工作环境。
- 爱派克斯积极促进员工的健康和安全意识。
- 爱派克斯通过基于上机培训和课堂培训为员工提供专门的健康和安全培训。
- 员工必须熟悉健康和安全管理要求，积极确定和报告改进领域、不安全行为和状况以及险情事故，确保采取预防措施以阻止任何潜在的伤害。
- 爱派克斯确保其员工和供应商始终遵守相关法律和法规、工作指示和安全管理措施。
- 员工之间相互照顾，努力防止伤害，并干预或停止被认为不安全的活动。

## 4. 环境

业务活动对环境具有重大影响。因此，爱派克斯不断确定和衡量其环境影响，以便提高绩效和减少对环境的影响。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯制定了有效的控制措施来监控资源使用情况，以避免或减少浪费（预防）。
- 爱派克斯开展回收操作，以便重新使用来自废物的产品或组件（重新使用）。
- 爱派克斯依据全球公认的标准和质量协议重复利用原材料（重复利用）。
- 爱派克斯从废物生产能源，例如燃料、热能和电力以及材料（回收利用）。
- 最终，爱派克斯在登记的垃圾填埋场和垃圾焚烧炉认真管理废物沉积（处置）。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	10/18

## 5. 数据隐私和保护

除了爱派克斯已有的关于保密性的合同义务之外，维护爱派克斯、爱派克斯客户或供应商专有信息的保密性也是一项强制要求。数据保护法律赋予个人在使用个人资料的方式的特定权利。

### 尊重和促进原则

- 只有在获得负责管理人员的相应书面授权，或是法律要求披露的情况下，才能向第三方披露保密或专有信息。
- 此类保密信息包括可能被竞争者利用的，或是一经泄露后会对爱派克斯、爱派克斯客户或供应商造成伤害的所有非公开信息。
- 爱派克斯和员工应遵守适用的数据保护法律，从而保护爱派克斯的客户、供应商和员工的数据隐私权利。
- 员工有责任遵守所有适用的数据保护法律，特别是欧盟的《通用数据保护条例》，同时保护员工的权利和在世界各地开展有效的业务运营。

### 禁止行为

- 不允许员工（无论是就职期间还是离职后）向非爱派克斯员工泄露在爱派克斯就职期间获得的任何保密或专有信息。

## 6. 处理公司财产

爱派克斯借助公司拥有的财产、工厂和设备等资产的支持提供业务服务。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯资产只能用于合法的业务目的。
- 尽可能高效地使用爱派克斯办公室和设施内的设备和装置。

### 禁止行为

- 保护爱派克斯的公司财产、避免任何不当处理是每个员工的义务，其中包括避免粗心、浪费或破坏，以及防止偷窃或是其他形式的未经授权的挪用。
- 禁止未经授权将业务设备用于个人用途。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	11/18

## 7. 公司账簿和记录

业务活动在公司的账簿和记录中予以反映和记录。适用的法律监管此类账簿和记录的公开披露义务。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯承诺按照适用的法律和法规致力于维护其账簿和记录，始终重视爱派克斯记录保留的完整性和报告系统。
- 爱派克斯要求诚实、准确并及时地记录和报告财务信息，这样才能作出负责的业务决策。
- 爱派克斯的账簿、记录、账目和财务报表必须代表所记录活动的性质、范围和目的，遵守公司政策，包含合理细节并且不遗漏重大事实。它们不得包含任何误导性信息、不准确事件、夸大或贬损性言论。
- 记录和文件的保留必须遵循适用的文件保留法律和内部政策。

### 禁止行为

- 员工不得直接或间接伪造爱派克斯的账簿和记录。
- 绝对不能毁坏与任何未决的、威胁的或预计的诉讼、调查或审计相关的文件。

## 8. 业务连续性

在发生不可预见或不可预测的事件情况下，例如系统故障或灾难，业务连续性和灾难恢复计划可以为员工、资产和合作伙伴提供缓解程序，从而限制业务中断或者对运营的其他不利影响。

### 尊重和促进原则

- 所有的爱派克斯场所均保留记录备案的业务连续性和灾难恢复计划。
- 传达和测试相应的计划，以便确定差距、改进措施和减少潜在的不利影响。
- 所有员工都应知晓应急程序和沟通流程。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	12/18

# 商业道德

## 9. 贿赂和腐败

贿赂可以采取现金付款以外的多种形式，例如礼品、旅行、娱乐或任何其他不当利益。爱派克斯不从事任何形式的主动（“提供”）或被动（“接受”）贿赂，并且明确禁止员工从事任何形式的贿赂。此禁止条例还适用于通过顾问、供应商或代表爱派克斯的其他第三方提供的任何献金或付款。

大多数国家都正式通过了禁止贿赂的法律，例如 1977 年美国《反海外腐败法》（“FCPA”）、2010 年英国《反贿赂法案》、2014 年巴西《诚信公司法》、2011 年中国《刑法》、2013 年俄罗斯《反腐败法》以及 2016 年法国《反腐败法》（“萨宾 II”）。违反反腐败法律可能导致我们公司和所涉及个人面临一系列强制措施和严厉的刑事处罚。

此外，爱派克斯禁止疏通费，此付款通常是主要为了确保某项例行政府行为能够执行而向较低级别的政府员工支付的小额费用。

### 尊重和促进原则

- 员工自身必须熟悉所有相关反腐败法律，并在开展业务时严格遵守这些法律。应拒绝有可能违法或不道德的任何交易。
- 同样，违反贿赂法律的可疑行为和来自政府官员的付款或向政府官员付款的请求，也应立即报告给主管或者法律和合规代表。
- 对于与爱派克斯合作的第三方，必须仔细监督 - 决不能对我们的供应商“睁一只眼闭一只眼”。
- 如果员工认为自身或他人的生命或健康处于危险之中，支付疏通费可以不属于违反爱派克斯的禁令。但是，此类付款必须准确记录在爱派克斯账目中，并立即上报给地区管理层。

### 禁止行为

- 爱派克斯明确禁止员工向公职人员、私人或法律实体主动或被动支付不当付款。
- 严禁员工向公职人员或任何有政治影响力的人士、正在申请公职的人员、政党或其他任何第三方直接或间接提供、支付、给予或通过其他方式转移资金或资产，来达到获取或保留不正当利益，亦或保障或保留业务的目的。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	13/18

## 10. 礼品、款待和娱乐

爱派克斯认识到，适度规模的商务礼品、款待和娱乐可以作为开展业务的常规组成部分，通常用于建立商誉和加强业务合作伙伴之间的工作关系。但是，如果提供礼品、款待或娱乐是经常性或者具有重大价值，可能会造成实际的利益冲突或不当付款，或者产生此类印象。

### 尊重和促进原则

- 使用礼品、款待和娱乐必须始终遵守爱派克斯的透明标准，并且符合批准和报告程序。
- 在至少满足以下条件时，员工可以接受或送出非主动索取的非货币礼品：礼品没有超出普通的礼节，是可以被当地认可的商业行为；礼品的价值不暗示接受方负有义务；礼品对于接受方来说是适当的。
- 员工可以接受或提供非主动索取的款待和娱乐。此类款待和娱乐必须不太频繁，不能影响业务决策，而且价值合理；必须在合理适当的情况下进行，并且适合员工在相关业务中的角色。

### 禁止行为

- 通常禁止向政府官员提供礼品、款待和娱乐。任何例外均需事先获得书面批准。
- 爱派克斯禁止向有业务联系的第三方以金钱或其他形式索取或提供礼品、个人收益或者不正当的好处。

## 11. 与供应商和其他第三方交往

作为国际货运行业的全球领导者，爱派克斯与庞大的供应商和第三方网络打交道，它们在促进可持续增长和整体成功方面扮演着重要角色。购买物资和开展运营的方式影响爱派克斯作为一家负责任企业公民的声誉。

爱派克斯制定了对经济、社会和环境可持续发展至关重要的原则，以便确保爱派克斯及其利益相关者按照爱派克斯供应商行为规范获得长期成功。

在必要情况下，与第三方签订的合同中包含有关法律、法规、合规培训和审计的相关规定。此外，为了尽可能降低和管理与合规相关的风险，爱派克斯针对第三方实施了基于风险的诚信尽职调查流程。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	14/18

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯要求其供应商遵守供应商行为规范的原则，并利用合理的努力来确保自己的供应商同样遵守这些原则。
- 协作必须以明确、公平的标准为基础。员工负责监控与供应商的业务关系，以便持续确保爱派克斯业务的资质。

## 12. 竞争与公平交易

在全球范围内，反垄断法通常都会禁止有可能限制贸易或减少竞争的协议、约定和行为。违反这些法律不需要明确的承诺或贸易削减协议；可以通过间接证据确定违规行为。由于反垄断法比较复杂，强烈建议员工在遇到任何问题时咨询法律和合规部。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯本着诚实、公平和诚信的原则开展业务。爱派克斯通过卓越的绩效获得竞争优势，坚决杜绝不道德和违法的商业行为。
- 我们以公平和合法的方式对待所有客户、供应商、竞争对手以及员工。爱派克斯一定为客户提供最优的价格和服务，这与竞争对手的表现无关。
- 员工必须主要同与爱派克斯竞争对手没有任何关联的客户开展业务。

### 禁止行为

- 禁止通过任何非法的贸易行为获得不公平的优势，例如操纵、滥用特权信息或歪曲重大事实。严格禁止为了获取新业务而与竞争对手进行任何形式的合作或结盟。
- 员工必须严格遵守法律，必须避免一切疑似勾结的行为或是不当行为。不允许与竞争对手达成任何关于定价、分配客户或地区、客户/供应商抵制的勾结性协议或承诺，或是其他类似的协议。还禁止与其他公司“结盟”或合作来限制竞争（例如“操纵投标”），或是与竞争对手交换关于上述主题的保密信息。
- 员工不能参与与任何竞争对手进行的关于上述主题的讨论，应立即退出与竞争对手讨论禁止主题的会议（其中包括社交聚会或贸易联盟会议）。离开时应主动作以说明，这样别人才可以了解，并且这类事件应报告给相关的法律和合规代表。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	15/18

## 13. 贸易管制

在每个国家和地区，商品、服务、软件、知识产权和技术的跨境流动均受到监管。许多国家和地区还实施了贸易管制，例如出口管制、制裁禁运和抵制，这会对爱派克斯开展业务的方式产生影响。遵守贸易管制对爱派克斯的成功至关重要。违规会严重损害爱派克斯的声誉，并且招致民事和/或刑事处罚。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯的全球运营应按照适用的贸易管制开展业务，包括相关的国际和本地贸易管制法律和法规。
- 员工应尽职尽责，必须对运营进行负责任的监督和控制，以确保遵守适用的贸易管制。

## 14. 政治献金

政治和民主倡议会得到人们的积极和消极支持。

### 尊重和促进原则

- 员工可以自行决定以个人身份参加政治活动，只要他们的立场不与工作相冲突，并且采取各种措施将职业利益与政治利益分开。在需要时，应透明地向爱派克斯披露这些冲突。

### 禁止行为

- 爱派克斯不提供任何政治献金，不在全球任何地点向任何政党及其机构、机关或代表支付货币或是进行类似的捐赠。

## 15. 慈善捐赠

慈善捐款是捐赠者仅仅出于慈善目的而作出的单方面自愿捐款，而且不期望获得服务回报。在某些国家，捐赠可能受某些法律和法规支配，而且在某些情况下可能涉及税收。



文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	16/18

#### 尊重和促进原则

- 慈善捐赠应始终符合爱派克斯的企业社会责任以及适用的法律和法规。
- 慈善捐赠应当始终透明和全面证明。

## 16. 赞助

爱派克斯基金可用于赞助活动。赞助必须以双边协议为基础，相关当事方同意提供具体的服务和回报服务。这些回报服务通常与营销和促销有关。

#### 尊重和促进原则

- 赞助协议应采用书面形式，并且全面证明服务和回报服务。
- 最常见的赞助具有商业目的。

#### 禁止行为

- 决不得滥用赞助以获取不当利益。

## 17. 利益冲突

利用爱派克斯内部职位获取正常的工资补偿奖励之外的收入时，即是出现了利益冲突。当与竞争对手、客户或供应商的业务关系超出正常的业务关系时，或者当员工的家庭成员或朋友在与爱派克斯开展业务的第三方拥有利益时，也会存在利益冲突。当员工的个人利益高于爱派克斯的利益，成员在其作为爱派克斯员工的能力范围内活动，也可能出现利益冲突。甚至利益冲突的印象也会损害爱派克斯或其员工的声誉。

#### 尊重和促进原则

- 业务决策应始终基于合理的商业判断，而不是受潜在的个人利益驱动。
- 当出现潜在的利益冲突时，员工必须立即告知上级，以书面形式予以披露。

#### 禁止行为

- 员工应避免与爱派克斯的业务相冲突的情形、活动、牵连或投资。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	17/18

## 18. 内幕交易

证券法寻求确保所有持有公司股份或其他类型证券的投资者在作出买入、持有或卖出证券等交易决策时，及时、平等地获取信息，服从公司的披露义务。预期影响股东投资或投票决定，或者可能显著改变市场中有关爱派克斯的信息，或者可能对爱派克斯的股价产生影响的非公开息，被定义为内幕信息。内幕人士包括可以获得内幕信息的爱派克斯员工、代理或承包商以及他们的家庭成员或同室生活的人。还包括可以获得或意外获知有关爱派克斯内幕信息的其他人或实体。

### 尊重和促进原则

- 内幕人士应对商业信息严格保密。

### 禁止行为

- 不允许内幕人士购买或出售爱派克斯证券，也不允许鼓励或劝阻其他人根据内幕信息从事此类证券的交易。
- 不允许内幕人士透露任何内幕信息，并且应尽最大努力保护内幕信息的机密性。

## 19. 洗钱

洗钱的定义是指将来自非法活动的资金转化为假定的合法资产的一个非法过程。这些活动常常与资助恐怖主义或逃避国际制裁有关。

### 尊重和促进原则

- 爱派克斯致力于在全球范围内遵守反洗钱和反恐法律。爱派克斯集团只与声誉良好的客户开展业务，并且只参与有合法资金来源的合法业务活动。
- 员工必须收集并理解客户和业务伙伴的文件，确保他们参与的是合法的商业活动，并且他们的资金有合法来源。
- 必须采取合理的步骤来防范和检视不能接受的和可疑的付款形式。

### 决不容忍

- 爱派克斯将不加工被认为具有非法性质或不合法的信息。
- 爱派克斯既不达成也不容忍任何有利于或疑似用于有利于获取、保留、使用或控制货币付款、意图掩饰犯罪的安排。

文件编号	HQ- COM-P01	爱派克斯国际物流集团	适用范围	全体员工
生效日期	2022/01/17		制度分类	合规政策
版本	2022v1	行为规范	页码	18/18

## 爱派克斯行为规范。我们的原则。



工作实践



保护人员和资产



商业道德

爱派克斯国际物流集团  
APEX Logistics  
中国上海市中山西路 2020 号 2 号楼 6 层  
电话 (86) 021-2411 6300

[www.apexglobe.com](http://www.apexglobe.com)

公司合规部  
[apexcompliance@apexglobe.com](mailto:apexcompliance@apexglobe.com)